

Первичная профсоюзная организация
Профсоюза работников народного образования
и науки РФ

Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения «Основная
общеобразовательная школа № 5»

Председатель




/Н.А.Тымченко/
(подпись)

«13» сентября 2023 г.
М.П.

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение «Основная
общеобразовательная школа № 5»

Директор




/Е.Н.Махно/
(подпись)

«13» сентября 2023 г.
М.П.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 2 К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

на 2023 - 2025 годы

муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа № 5»



Коллективный договор зарегистрирован
15 декабря 2022г. регистрационный № 19 – КД.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 5» в лице директора Махно Евгения Павловича, действующего на основании Устава и Председателя первичной профсоюзной организации Тымченко Николая Александровича, представляющего интересы Работников (далее стороны), договорились внести следующие изменения в Коллективный договор на 2023-2025 годы Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 5»

1. Внести изменения в п.4.1.5 раздела 4 «Порядок приема, перевода и увольнения работников» Приложения № 5 «Правила внутреннего трудового распорядка» изложив его в новой редакции:

«В соответствии с приказом о приеме на работу, администрация образовательной организации обязана вести трудовую книжку на каждого работника, проработавшего в организации свыше пяти дней, если работа в этой организации является для работника основной. Все записи о выполняемой работе, переводе на другую постоянную работу, квалификации, о награждениях, вносятся в трудовую книжку на основании соответствующего приказа (распоряжения) или иного решения работодателя не позднее 5 рабочих дней, а об увольнении - в день увольнения и должны точно соответствовать тексту приказа (распоряжения) согласно Приказа Минтруда России от 19.05.2021 N 320н "Об утверждении формы, порядка ведения и хранения трудовых книжек".

На основании Постановления Правительства Российской Федерации от 24.07.2021 № 1250 с 1 января 2023 г. вводятся в действие Трудовые книжки нового образца. Имеющиеся у работников трудовые книжки ранее установленного образца действительны и обмену на новые не подлежат.

По желанию работника сведения о работе по совместительству вносятся в трудовую книжку по месту основной работы на основании документа, подтверждающего работу по совместительству.

Трудовые книжки работников хранятся в образовательной организации. Бланки трудовых книжек и вкладышей к ним хранятся в организации как документы строгой отчетности.

Трудовые книжки руководителей образовательных организаций хранятся в органах управления образованием».

2. Настоящее дополнительное соглашение подлежит в семидневный срок направлению на регистрацию в соответствующий орган по труду.

3. Изменения распространяются на всех работников, настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания и является неотъемлемой частью Коллективного договора на 2023 – 2025 годы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109022383

Владелец Махно Евгений Павлович

Действителен с 20.04.2023 по 19.04.2024