

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
"Основная общеобразовательная школа № 5"

(МАОУ "ООШ № 5")

Согласован

Родительский комитет

Рож- / Ризит С. А.

"25" октября 2021 года

Утверждаю:

/Директор МАОУ "ООШ №5"

В.Г.Мухина/

"20" 09 2021 года



ПОЛОЖЕНИЕ

**о родительском контроле организации горячего питания учащихся
МАОУ "ООШ №5"**

1. Общие положения
1.1 Положение о родительском контроле организации горячего питания учащихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ;

- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.

1.2 Организация родительского контроля организации горячего питания учащихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей, участия в работе общешкольной комиссии.

1.3 Комиссия по контролю за организацией горячего питания учащихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.4 Комиссия по контролю, за организацией питания учащихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.5 В состав комиссии по контролю за организацией питания учащихся входят представители администрации, члены родительского комитета школы, директором школы ответственного за организацию питания учащихся.

1.6 Деятельность членов комиссии по контролю за организацией горячего питания учащихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией горячего питания учащихся

2.1 Задачи комиссии по контролю за организацией горячего питания учащихся являются:

2.2 Обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей, соответствие энергетической ценности и химического состава рациона физиологическим потребностям и энерготратам детей;

2.3 Обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;

2.4 Обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);

2.5 Исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции комиссии по контролю организации горячего питания учащихся

3.1 Комиссия по контролю за организацией горячего питания учащихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.1. Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение

6. Ответственность членов комиссии

присутствующих членов путем открытого голосования и оформляется актом. Решение комиссии принимается большинством голосов из числа 2/3 ее членов;

5.7. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считается правомочными, если на них присутствует не менее

отчета по самообследованию образовательной организации;

5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для

директора и один раз в полугодие Наблюдательный совет;

5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности родительские комитеты;

5.4. О результатах работы комиссии информирует администрацию школы и питания школьников;

5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного

5.2. Комиссия выбирает председателя;

приказа;

Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего 5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы.

питания учащихся

5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией

школьной столовой, педагогического коллектива, учащихся и родителей.

4.6. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников

4.5. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;

4.4. Изменить график проверки, если причина объективна;

присутствия не менее трех человек на момент проверки;

4.3. Проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в

гигиенических норм;

4.2. Получать от повара, медицинского работника информацию по организации

питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-учащихся;

4.1. Контролировать в школе организацию и качество горячего питания

следующие права:

Для осуществления возложенных функций комиссия предоставляет

горячего питания учащихся

4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией

качества питания учащихся.

3.5. Участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению

организации и улучшению качества питания;

3.4. Изучение мнения учащихся и их родителей (законных представителей) по

питанию;

3.3. Контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню

3.2. Общественная экспертиза питания учащихся;

питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю организации горячего питания учащихся.

7.1. Заседание комиссии оформляется протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у директора школы.

7.3. Комиссия по контролю организации горячего питания работает один учебный год на добровольной, безвозмездной основе.