

## ОТЧЕТ

**о выполнении плана мероприятий по улучшению качества оказания услуг учреждениями образования, осуществляющими образовательную деятельность, расположенными на территории городского округа Краснотурьинск, по результатам проведённой в 2018 году независимой оценки качества оказания услуг на 01.01.2020 года**

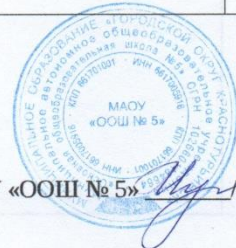
**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа № 5»**

(наименование организации)

Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Ожидаемый результат	Выполнение
<b>Открытость и доступность информации об организации</b>				
<p>1.1. Обеспечить повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте школы, отражающей деятельность школы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Предоставление поной информации об учреждении, наличие документов об организации (свидетельство о государственной аккредитации, коллективный договор, отчет о результатах самообследования, положения о промежуточной аттестации);</li> <li>- Порядок предоставления услуг: через информационные стенды, в индивидуальном информировании;</li> <li>- Размещение информации в разделе «Образование» копии адаптированных образовательных программ, о реализуемых образовательных программах основного общего образования;</li> <li>- Размещение информации «Вакантные места для приёма учащихся (перевода)»</li> </ul>	Регулярно	Заместители директора по УВР	Наличие на сайте достоверной информации о школ; освещение работы на страницах сайта школы	выполняется
<p>1.2. Обеспечить своевременное внесение изменений и пополнение информации, отражающей деятельность учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Разделы «Структура и органы управления образовательной организации», «Руководство», «Педагогический состав (сведения о педагогических работниках: стаж общий и по специальности, о</li> </ul>	В течение 10 дней с момента изменения информации	Директор школы, заместители директора по УВР и ВПР	Наглядная структурированная информация на сайте школы, увеличение числа посещений сайта	выполнено

<p>квалификации)»;</p> <p>- Размещение информации о правилах приёма учащихся, о правилах внутреннего распорядка учащихся</p>				
<p>1.3. Создание условий по обеспечению доступности взаимодействия с МАОУ «ООШ №5» по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте школы в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы школы, создание автоматической рассылки информации о рассмотрении обращения на электронный адрес заявителя</p>	<p>Март 2019 года</p>	<p>Администрация</p>	<p>Создание условий для участия родителей в управлении школы: наличие стационарных или сотовых телефонов горячей линии, информационных стендов, книги предложений на официальном сайте школы, рассылка информации о рассмотрении обращения на электронный адрес заявителя.</p>	<p>выполнено</p>
<p><b>Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</b></p>				
<p>2.1. провести мероприятия с целью упорядочивания материально-технической базы школы и повышения уровня бытовой комфортности пребывания в школе учащихся</p>	<p>Март 2019 года</p>	<p>Директор школы, заместители директора по УВР</p>	<p>Наличие современного учебного оборудования (компьютеров, интерактивных досок) в соответствии с ФГОС.</p> <p>Наличие современного спортивного инвентаря, мебели</p>	<p>выполнено</p>
<p>2.2. Разработать положение МАОУ «ООШ №5» «Об использовании дистанционных образовательных технологий для учащихся с ОВЗ и в дни карантина»</p>	<p>Март 2019 года</p>	<p>Администрация</p>	<p>Проведение родительских собраний, конференций, направленных на увеличение доли учащихся и их родителей на удалённых услугах</p>	<p>выполнено</p>
<p>2.3. Мероприятия по созданию условий для охраны и укрепления здоровья (наличие ограждения, освещения территории)</p>	<p>Апрель 2019 года</p>	<p>Директор школы, заместители директора по УВР и ВПР</p>	<p>Обеспечение безопасности учебного процесса</p>	<p>выполнено</p>
<p>2.4. Обеспечить улучшение условий для охраны и укрепления здоровья,</p>	<p>Постоянно</p>	<p>заместители директора по УВР и ВПР</p>	<p>Проведение мониторинга питания</p>	<p>выполнено</p>

улучшения питания: - усилить общественный контроль за качеством питания;  - улучшение материально-технических условий и эстетических условий пребывания в школе				
2.5. Мероприятия, направленные на создание условий для возможности получения образовательных услуг ОО лицам с ОВЗ и инвалидам	Регулярно	Администрация	Наличие и реализация адаптированных программ для детей с ОВЗ. Создание доступной среды в школе для детей с ОВЗ	выполнено
2.6. Обеспечить психологическое консультирование учащихся, детей с ОВЗ, детей – инвалидов, а также родителей на постоянной основе	Регулярно	Директор школы, педагог-психолог, заместитель директора по ВР	Наличие планов и графиков работы на официальном сайте школы психологической и социально-педагогических служб, действующей программы профориентации.	выполнено
<b>Обеспечение высокого уровня доброжелательности, вежливости, компетентности работников учреждения.</b>				
<b>Критерии удовлетворенности качеством оказания услуг.</b>				
3.1. Провести мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в школе, на установление взаимоотношений педагогических работников с учащимися и их родителями	Май 2019 года	Педагог-психолог, директор школы, председатель проф.союзной организации школы	Создание условий для установления взаимоотношений работников школы с учащимися и их родителями	выполнено
3.2. Провести мероприятие с целью популяризации работы сайта возможности использования обратной связи администрации, педагогов с учащимися и их родителями для получения достоверной информации об удовлетворенности качеством обучения	Март 2019 года	Администрация	Проведение родительских собраний, конференций, направленных на увеличение доли учащихся и их родителей на удовлетворенность качеством предоставляемых услуг	выполнено



Директор MAOU «ООШ № 5» *В.Г.Мухина*